

## 中堅職員の役割と能力開発

日時	2024年9月26日(木) 13:30 ~ 16:30 ★ZOOMによるオンライン開催
参加料 (税込)	会員: 1名無料、追加4,400円 / 一般: 16,500円
参加方法等	<p>★ ZOOMを利用したオンライン参加、グループディスカッションを取り入れた形式のセミナーになりますので、<b>カメラとマイクが利用できるデバイス</b>が必要です。(グループディスカッションでは、<b>顔と氏名</b>が表示されます)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>■ 学校でも自宅でも受講可能です。</li><li>■ URL転送により複数のデバイスで参加することはできません(判明した場合は強制退出又は追加参加料を頂きます)。</li><li>■ 2日前に本会からオンラインセミナーに参加するためのURLとパスワードを送りますが、届かない場合はメール <a href="mailto:skkseminar@sikeiken.or.jp">skkseminar@sikeiken.or.jp</a> へご連絡ください。</li><li>■ 本セミナーの録画はございません。</li></ul>

## プログラムと講師略歴

■ 13:30 ~ 16:30

山崎 その 氏 [京都外国語大学 共通教育機構 准教授/学術研究支援部長]

## 1. 私学を取り巻く環境の変化

- (1) 私学経営の状況
- (2) 事務組織の役割
- (3) 多様な働き方

## 2. 中堅職員への期待と役割

- (1) 中堅職員とは
- (2) 3つの役割(フォロワー・プレイヤー・リーダー)
- (3) リーダーシップのスタイル【個人ワーク】

## 3. 中堅職員に求められるスキル

- (1) 広い視野で物事を捉える俯瞰力
- (2) 論理的思考による分析力と説明力
- (3) 仕事を前に進めるコミュニケーション力

## 4. グループディスカッション

- (1) アイスブレイク
- (2) 中堅職員の悩み

## 5. まとめと課題の整理

- (1) 全体の振り返り
- (2) 互いに学び合う人的ネットワークの構築
- (3) 人生100年時代のパラレルキャリア

会社員、高校教員を経て京都外国語大学に事務職員として就職。総務部、学長事務室、総合企画室等で主に企画系の業務を担当。2024年度から現職。主な著書に『大学経営の評価システム—手法の開発とマネジメントへの応用』(単著)、『これからの大学経営—ガバナンス、マネジメント、リーダーシップ—』(共著)等がある。

2011年同志社大学総合政策科学研究科博士後期課程修了。博士(政策科学)。専門は大学経営、大学評価。

## 申込要領

本会ホームページ「[セミナー申込フォーム](#)」からお申込み下さい。

または、Eメール([skkseminar@sikeiken.or.jp](mailto:skkseminar@sikeiken.or.jp))、FAX(06-6795-9930)にてお送りください。

※お申込み後、請求書(有料の場合)をお送りいたします。参加料は請求書をご確認の上、銀行振込にてセミナー前日までにお願いたします。領収証をご希望される場合はお申し出ください。

※申込書に記載された学園名、ご住所、役職名、ご氏名等の個人情報は、参加証・請求書・領収書等の発送のために使用します。

法人名					会員・一般
住所	〒				請求書の送付方法 (いずれか選択) <input type="checkbox"/> Email(PDF) <input type="checkbox"/> 郵送
TEL	( )				
※ 個人情報の利用目的: グループディスカッションを行うため ★下記いずれか選択 顔の表示に( <input type="checkbox"/> 同意します <input type="checkbox"/> 同意しません) ・氏名の表示に( <input type="checkbox"/> 同意します <input type="checkbox"/> 同意しません)					
No.	参加者	部署・役職名	ご氏名	Email	参加料
					名分
					円