

中堅職員の役割と能力開発

日時	2023年9月22日(金) 13:30～16:00	2023年10月4日(水) 13:30～16:00
プログラム	I 私学を取り巻く環境 1. 急速に変化する私学を取り巻く環境 2. 学校の教育方法・内容の変化 3. 私学におけるパラダイムシフト II 私学の中堅職員の立場と役割 1. 自主的・自律的に担当業務を達成する 2. 後輩に対する仕事の指導を行う 3. 実務担当者としてのリーダーシップを発揮する 4. 職場の課題解決に向けて職場メンバーを巻き込む ※職場の課題を発見し、改善策の作成に取り組む 5. 管理職と若手職員のパイプ役としての役割を果たす	III 中堅職員に必要なスキル 1. 大局観を身に付けるための情報収集力 2. 企画提案力（プレゼンテーション力） 3. 上司に対するフォロワーとしての力を身につける 4. タイムマネジメント力 5. 職場メンバー等との関係構築力 6. 自らの感情をコントロールする力 7. コミュニケーション力 IV 中堅職員の心構え 1. 常に自らの役割を認識する 2. 自らの能力や強みを意識する 3. 自主的・主体的に能力開発に取り組む 4. 「できない」ではなく、「できる方法」を考える 5. 自らの将来を見据えたキャリアビジョンを展望する V まとめ 1. 中堅職員としての自己理解度チェック 2. 大局観（世の中を知る：社会・経済状況等）に基づく職務遂行 3. 社会人基礎力の徹底的修得 4. その他
開催方法	★ZOOMを利用したオンライン参加、グループディスカッションを取り入れた形式のセミナーになりますので、 カメラとマイクが利用できるデバイス が必要です。（グループディスカッションでは、 顔と氏名 が表示されます） ※ 学校でも自宅でも受講可能です（ 先着各90デバイス ）。 ※ URL転送により複数のデバイスで参加することはできません（判明した場合は強制退出又は追加参加料を頂きます）。 ※ 本セミナーの録画提供はございません。	
参加料	会員：1名2日間無料、追加1日につき2,200円 / 一般：1日につき5,500円	

講師略歴

ごとう かつみ
五藤 勝三氏

〔組織・人材開発コンサルタント／元学校法人関西大学 法人本部長〕

関西大学法学部を卒業後、関西大学に就職。人事課長、学生サービス事務局長、総務局長、法人本部長、常任理事を歴任し、2020年3月関西大学を定年退職。2012年8月～2020年3月（株）関大パンセ代表取締役社長。現在は一般社団法人日本産業カウンセラー協会関西支部支部長、同協会認定講師として活躍中。2021年3月関西大学大学院博士課程前期課程ガバナンス研究科修了。

元日本私立大学連盟「職員総合研修」、「アドミニストレータ研修」運営委員、元大学行政管理学会 理事・常務理事。著書に「(正)(続)大学職員のための人材育成のヒント」(関西学院大学出版会・共著)等がある。

研修のねらい

グローバル化が進み、ICT化が急速に進展してきた。とりわけ、IoT、AI、さらにChatGPTなどICT化の進展はコロナ禍以降急速に進展している。日常生活のみならず、仕事の在り方も大きく進化してきており、さらにその進化が加速していくであろう。私学事務職員にとりましても、若年人口の減少に伴う進学人口の減少、グローバル化・ICT化等の急速な進展等に伴う文科省等による私学教育等に係る課題提示の対応、さらに、働き方改革の実現に向けた対応などまさに課題山積の状況にあり、まさに私学においてパラダイムがシフトしてきたといわれている。

このような状況のなか、組織の方針に基づいて実務面での具体策を策定したり、対応策を考えるのは中堅職員である。中堅職員が、その役割を理解し、実務の中心的担い手として担当業務を処理しつつ、さらに自ら能力開発に取り組むことにより、職場における実務リーダーとして活動することが期待されている。

このセミナーでは、私学の中堅職員の立場と役割等についての基本的な考え方等について学んでいただく機会になればと考えています。

参加方法

2日前に本会からオンラインセミナーに参加するためのURLとパスワードを送りますので、

届かない場合はメール skkseminar@sikeiken.or.jp へご連絡ください。

当日は30分前に配信準備を開始いたしますので、URLをクリックして待機してください。

ZOOMの参加者名は、法人名（学校法人省く）と名字に変更してください。法人名が判断できないものは、参加の許可をいたしません。

URL転送により複数のデバイスで参加することはできません（判明した場合は強制退出又は追加参加料を頂きます）。

申込要領

■ 申込方法 本会ホームページ「[セミナー申込フォーム](#)」からお申込みください。

1 フォームにつき1名のみのお申し込みになります。複数人で参加される場合は、お手数をお掛けしますが、新しいフォームでお申し込みください。

または、Eメール（skkseminar@sikeiken.or.jp）FAX（06-6795-9930）をお送りください。
※参加料が発生する場合は、請求書をご確認の上、銀行振り込みにてセミナー前日までにお願いたします。領収証をご希望される場合はお申し出ください。

※申込書に記載された学園名、ご住所、役職名、ご氏名等の個人情報は、請求書・領収書等の発送のために使用します。

■ お問い合わせ 公益社団法人私学経営研究会 TEL.06-6795-9969

FAX : (06) 6795-9930		9・10月定例オンデマンドセミナー申込書 中堅職員の役割と能力開発			
※ 個人情報の利用目的（下記いずれか選択）：グループディスカッションを行うため 顔と名字の表示に（ <input type="checkbox"/> 同意します <input type="checkbox"/> 同意しません）					
学校法人名					会 員 ・ 一 般
所在地 〒					請求書の送付方法 （いずれか選択） <input type="checkbox"/> Email <input type="checkbox"/> 郵 送
TEL :					
No.	部署・役職名	ご 氏 名	Email	受講日	参 加 料
				2日間・9/22・10/4	名分
				2日間・9/22・10/4	円